



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 23 «БРУСНИЧКА»**

ПРИКАЗ

О противодействии коррупции

от «29» августа 2024

№ 321-О

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 12.04.2021 № 96-рг, приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска «Об организации работы по исполнению перечня поручений Президента Российской Федерации по противодействию коррупции» от 05.02.2014 № 101, с целью реализации антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» заместителя заведующего по общим вопросам Ауль Валентину Владимировну.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка» на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:
 - Председатель комиссии- заместитель заведующего по общим вопросам Ауль Валентину ВладимировнуЧлены комиссии:
 - заведующий Сёмина И.М.
 - заместитель заведующего по воспитательной работе Куренкова Н.В.
 - старший воспитатель Буданова И.М.
 - председатель профсоюзного комитета Позднякова Л.М.
 - заместитель заведующего по административно-хозяйственной части Безеда А.И.
 - специалист по кадрам Тыднюк О.Л.
 - представитель родительской общественности Ивасёва А.В.
4. Пролонгировать функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка».
5. Пролонгировать Структуру антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка».

6. Пролонгировать Антикоррупционную политику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Брусничка» № ИВД 01-19-03.

7. Пролонгировать Положение о комиссии по противодействию коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Брусничка» № ИВД 01-19-05.

8. Пролонгировать Кодекс этики и служебного поведения работников» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Брусничка».

9. Пролонгировать Положение о конфликте интересов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Брусничка» № ИВД 01-19-07.

10. Пролонгировать Положение информирования работником работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальных учреждениях.

11. Пролонгировать Типовые правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка».

12. Заместителю заведующего по общим вопросам Ауль В.В. организовать обучение ответственных должностных лиц за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ «Детский сад № 23 «Брусничка», организовать дальнейшее обучение персонала в форме проведения семинаров, совещаний по антикоррупционной тематике.

13. Комиссии по противодействию коррупции:

- провести занятия со всеми работниками, на которых необходимо рассмотреть все локальные правовые акты, устанавливающие антикоррупционные регламенты и процедуры: кодекс этики, порядок информирования о склонении к совершению коррупционного правонарушения, порядок декларирования конфликта интересов, порядок получения и сдачи подарка, порядок обмена деловыми подарками и т.д.

- обеспечить рассмотрение вопросов по противодействию коррупции (запрет сбора денежных средств, дарение подарков, конфликт интересов и пр.) на родительских собраниях и педагогических советах.

14. Ответственность за исполнение приказа возложить на заведующего по общим вопросам Ауль Валентину Владимировну

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.М. Сёмина

С приказом от 29.08.2024 № 321-О

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Ауль В.В.	Зам. зав. по ОВ	29.08.2024	
2	Позднякова Л.М.	Профорг	29.08.2024	
3	Куренкова Н.В.	Зам. зав. по ВР	29.08.2024	
4	Ивасёва А.В.	Председатель родительской общественности	29.08.2024	
5	Безеда А.И.	Зам. зав. по АХЧ	29.08.2024	
6	Тыднюк О.Л.	Специалист по кадрам	29.08.2024	
7	Дядечков В.В.	Зам. зав. по БОП	29.08.2024	
8	Буданова И.М.	Ст. воспитатель	29.08.2024	
9	Исакова Н.А.	Ст. воспитатель	29.08.2024	
10	Томилова И.С.	Ст. воспитатель	29.08.2024	